

# 新2年生用 履修申請について

教務課作成

## 3月12日(金) 10時 成績発表

落としてしまった単位を確認し、2年生で取らなければならない科目を確認しましょう。

その後、【ハンドブック】、【講義時間割表】を見ながら、時間割を手書きで作ってみましょう。

## 3月22日(月)～24日(水) 履修ガイダンス(クラス登録) ※ガイダンスの日時は各学科で異なります。

この期間内(9時30分～18時まで)にクラス登録科目の抽選に応募しましょう。

<クラス登録科目とは>

講義時間割表に「●」「○」「◎」が記載されています。(下図参照)

		2時限 (10:00～12:10)			
年次	期間	科目名	教員名	教室	
1	前期	● イツ語1	加藤 智也	5403	分離開講:金2(加藤)も必ず履修すること
1	前期	● イツ語1	石田 喜敬	16601	分離開講:金2(石田)も必ず履修すること

●:教員は選べませんが、応募すれば必ず当選します。

○:教員は選べません。曜日と時限に希望順位をつけて応募します。応募しても外れる可能性があります。

◎:曜日と時限、教員に希望順位をつけて応募します。応募しても外れる可能性があります。

すべてのクラス登録科目は、当選後に取り消すことができません！

また、後期の科目も今(3月22日～24日)しか応募できません。

登録画面へのアクセス方法については、Web履修申請ガイドブックのP10、

登録画面の操作方法についてはWeb履修申請ガイドブックのP12～13を見てください。

必ず【応募】アイコンのクリックまで完了し、【クラス登録 応募内容・結果画面】を確認してください。

## 3月27日(土) 9時30分～12時

## 履修登録(本申請)

## 3月29日(月)、30日(火) 9時30分～18時

①まず、クラス登録科目の抽選結果を確認しましょう。

…3月27日9時以降に【クラス登録】をクリックしてください。(Web履修申請ガイドブックP13参照)

②外れてしまった科目があれば、他の科目を追加するなど、下書き用紙を修正しましょう。

③この期間内にすべての科目を申請しましょう。

登録画面へのアクセス方法については、Web履修申請ガイドブックのP10、

登録画面の操作方法についてはWeb履修申請ガイドブックのP14～15を見てください。

<先着順科目について>

クラス登録科目のうち、空きがある科目については、この期間に登録することができます。

先着順ですので、登録すれば必ず受講できますが、登録後に削除することはできません。

④最後に【教科書一覧印刷】をクリックしてください。

(プリンタがなくても一覧表が表示されます。スマートフォン等で写真を撮っておいてください。)

以上